



CRATEÚS

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Crateús-CE, 28 de junho de 2019

ANO XIII/ EDIÇÃO Nº. 047

Prefeito Municipal de Crateús-CE
MARCELO FERREIRA MACHADO
Vice-Prefeito
MAGNUS DANTAS DE ARAÚJO
Chefe de Gabinete
LOURISMAR OLIVEIRA GOMES
Procurador Geral do Município
EMANOELL YGOR COUTINHO DE CASTRO
Secretário de Planejamento e Gestão das Finanças
DAVI BEZERRA DE OLIVEIRA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
FRANCISCO ANTONIO FROTA FARIAS
Secretária de Educação
LUIZA AURELIA COSTA DOS SANTOS TEIXEIRA
Secretaria de Assistência Social
FRANCISCA ANAYSA BATISTA DE FIGUEIREDO
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa
MARIA DO CARMO DIAS LEITÃO
Secretária de Saúde
ELISABETH MORAIS MACHADO
Secretário de Infraestrutura
AGILEU DE MELO NUNES
Secretário (a) de Meio Ambiente
ROGÉRIO AUGUSTO ORIANO
Secretário (a) de Negócios Rurais
JANAINA MARTINS MOURÃO
Secretário (a) de Desporto e Juventude
DEYVID SAN PAIVA DA SILVA
Secretário(a) de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Empreendedorismo
KEYNES RESENDE MOTA
Secretário(a) de Cultura
MYRLA GOMES CAVALCANTE

SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
IMPrensa Oficial do Município
Criada pela LEI n.º 645/07, de 23/10/2007

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO ONLINE: www.crateus.ce.gov.br
Endereço: Rua Manoel Augustinho, 544
Fone: (88) 3691 42 67 – CEP: 63.700-300

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL

PORTARIA Nº 001/2019.

Dispõe sobre nomeação de Servidor designado pelo Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil, com função de fiscalizar, acompanhar e avaliar a execução dos contratos administrativos celebrados por esta secretaria.

O ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS – CE, Sr. **Davi Bezerra de Oliveira**

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Srª **Francisca Diana Cruz da Silva**, concursada para o cargo de Guarda Civil Municipal de Crateús, CPF Nº 852.756.203-06, RG Nº 2005021063143, contratado para exercer a função de Fiscal de Contrato da **Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil da Guarda Civil Municipal de Crateús-CE**, ficando a mesma responsável pelos contratos firmados no período de **01 de julho de 2019 a 30 de julho de 2019**, sendo responsável efetivo cumprimento do contrato em todos os seus termos sob pena de responsabilização, tendo em vista que o atual fiscal ficará de férias nesse período.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas

as disposições em contrário.

PAÇO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS-CE, aos 28 de junho de 2019.

Davi Bezerra de Oliveira - Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº. 001.28.06/2019

O GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito **MARCELO FERREIRA MACHADO**, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - Destituir o(a) Sr.(a) **EMANOELL YGOR COUTINHO DE CASTRO**, portador(a) do CPF n.º. 010.087.713-33 e RG n.º. 2003014128646, como **Ordenador (a) de Despesas da Controladoria Geral do Município de Crateús-CE**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DO GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, em 28 de junho do ano de 2019.

***MARCELO FERREIRA MACHADO** - Governo Municipal de Crateús-CE.*

LEI MUNICIPAL Nº 788/2019 DE 26 DE JUNHO DE 2019

Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da lei orçamentária para o exercício de 2020 e dá outras providências.

Art. 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 2o, da Constituição Federal, no artigo 4o da Lei Complementar 101/00, as diretrizes orçamentárias do Município para 2020, compreendendo:

- I. as metas e prioridades da administração pública municipal;
- II. organização e estrutura dos orçamentos;
- III. diretrizes gerais para a elaboração dos orçamentos do Município;
- IV. disposições relativas à dívida pública municipal;
- V. disposições relativas as despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
- VI. disposições sobre alterações na legislação tributária do Município;
- VII. as disposições sobre alterações na legislação e sua adequação orçamentária;
- VIII. as disposições sobre transparência;
- IX. disposições finais.

§ 1º. Integram esta lei os seguintes Anexos:

- I – metas e prioridades
- II -Metas Fiscais; e
- III -Riscos Fiscais.

§ 2º - Os orçamentos municipais e respectivas contabilizações pelo método das Partidas Dobradas, das Contas de Governo e Contas de Gestão, obedecerão para fins de registro, demonstrativo e consolidação, além de códigos locais, as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64, Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional-STN e Normas Brasileira de Contabilidade-CFC.

- I. Anexo I, Especificação da Receita;
- II. Adendo I, Especificação dos Elementos da Despesa;
- III. Adendo IV, Especificação da Despesa;
- IV. Anexo V, Classificação Funcional-Programática com código e estrutura;
- V. Quadros demonstrativos dos Adendos V, VI, VII, VIII e XI.

Art. 2º - O Plano Plurianual para o período de 2018 a 2021 estabelece as prioridades e as metas para o exercício de 2020.

Parágrafo - único As metas constantes dos anexos desta lei terão precedência

na alocação de recursos nos orçamentos para o exercício de 2020, não se constituindo em limite à programação das despesas.

Art. 3º - As receitas próprias e de órgãos, fundos, autarquias, inclusive as especiais, fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, bem como das empresas públicas e sociedade de economia mista, somente poderão ser programadas para atender as necessidades relativas ao custeio administrativo, operacional e de investimento, inclusive pessoal e encargos sociais, bem como ao pagamento de juros, encargos e amortização da dívida. Parágrafo único - Na destinação dos recursos de que trata o "caput" deste artigo para atender despesas com investimentos serão priorizadas as contrapartidas dos financiamentos.

Art. 4º - O Projeto de Lei Orçamentária Anual que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, em atendimento ao disposto na Lei Federal n.º 4.320/64 e o § 5º do art. 42 da Constituição Estadual, para exame e deliberação da Câmara Municipal, sendo, ainda, observado o prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal, será constituído de:

- I. texto de lei;
- II. consolidação dos quadros orçamentários;
- III. anexos dos orçamentos fiscais e da seguridade social, discriminado a receita e a despesa na forma definida nesta lei;
- IV. anexo do orçamento de investimento a que se refere o art. 165, 5º, II, da Constituição, na forma definida nesta lei, e
- V. discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscais e da seguridade social.

§ 1º - Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os comprovantes referenciados no art. 22, inciso III, da Lei n.º 4.320/64, de 17 de março de 1964, os seguintes demonstrativos:

- I. da evolução da receita do Tesouro Municipal, segundo categorias econômicas e seus desdobramentos em fontes, discriminados cada imposto e demais receitas públicas de transferências e de arrecadação direta e as não tributárias;
- II. da evolução da despesa do Tesouro Municipal, segundo categorias econômicas e grupos de despesa;
- III. do resumo das receitas dos orçamentos fiscais da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;
- IV. do resumo das despesas dos orçamentos fiscais da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;
- V. da receita e da despesa, dos orçamentos fiscais e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo categorias econômicas, conforme anexo I da Lei n.º 4.320/64, de 1964, e suas alterações;
- VI. das receitas dos orçamentos fiscais e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de acordo com a classificação constante do anexo III, da Lei n.º 4.320/64 e suas alterações;
- VII. das despesas dos orçamentos fiscais e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo o Poder do órgão, por grupo de despesas e fontes de recursos;
- VIII. das despesas dos orçamentos fiscais e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo a função, programa, subprograma e grupo de despesa;
- IX. dos recursos do Tesouro Municipal, diretamente arrecadados, nos orçamentos fiscais e da seguridade social, por órgão;
- X. da programação, referente à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, nos termos do art. 212, da Constituição, ao nível de órgão, detalhando fontes e valores por categoria de programação;

§ 2º - A mensagem que encaminhar o projeto de Lei Orçamentária Anual conterá:

I - Relato sucinto da conjuntura econômica do Município, baseada no cenário macroeconômico para 2020;

II - Estimativa da previsão da receita e estimativa da despesa.

§ 3º - Poderão acompanhar o projeto de Lei Orçamentária Anual, demonstrativos contendo as seguintes informações complementares:

- I. Resultados correntes dos orçamentos fiscais e da seguridade social;
- II. Recursos destinados ao ensino pré-escolar e ensino fundamental de forma a caracterizar o cumprimento do disposto nos arts. 212 e, art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias;
- III. Consolidação dos investimentos programados nos orçamentos do Município, por órgãos e unidade orçamentária, eliminada a duplicidade;
- IV. Discriminação dos subprojetos em andamento, cuja execução financeira, até 30 de junho de 2019, ultrapasse vinte por cento do seu custo total estimado, informando o percentual de execução e custo total acima referidos, observado o que estabelece o inciso 02, do art. 10 desta lei;

V. Obras ou serviços constantes da proposta orçamentária que tenham tido sua execução interrompida há mais de dois anos, indicando subprojeto/sub-atividade orçamentária correspondente, órgão, etapa em execução da obra, custo total atualizado, custo para sua conclusão e empresa executora;

VI. a memória de cálculo sucinta da estimativa de gastos com pessoal e encargos sociais e com o pagamento de benefícios previdenciários, em caso de existência de regime próprio, para o exercício de 2020;

VII. a memória de cálculo de estimativa das despesas com amortização e com juros e encargos da dívida pública interna e/ou externa mobiliária municipal em 2019, indicando as taxas de juros, os deságios e outros encargos;

VIII. o efeito, por região, decorrente de isenções e de quaisquer outros benefícios tributários, indicando, por tributo e por modalidade de benefício contido na legislação do tributo, a perda da receita que lhes possa ser atribuída, bem como os subsídios financeiros e creditícios concedidos por órgão ou entidade da administração direta e indireta com os respectivos valores por espécie de benefício, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 6º, da Constituição Federal;

IX. o gasto com pessoal e encargos sociais, por Poder e total, executado nos últimos três anos, a execução provável em 2019 e o programado para 2020, com a indicação da representatividade percentual do total em relação à receita corrente líquida, nos termos do art. 38 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias;

§ 4º - Os valores constantes dos demonstrativos previstos no parágrafo anterior serão elaborados a preços da proposta orçamentária.

Art. 5º - Para efeito do disposto no art. 4º desta lei, o Poder Legislativo, as secretarias de governo, as administrações dos fundos especiais, as autarquias, fundações, as empresas municipais e demais administrações dos órgãos públicos municipais e contas de gestões, encaminharão até o dia 31 de julho de 2019, ao órgão responsável pela elaboração do orçamento municipal, suas respectivas propostas orçamentária, para fins de exame técnico de viabilidade e consolidação, sob pena de terem suas propostas fixadas com base nos atuais custos administrativos.

Parágrafo Único - Existindo Procuradoria-Geral na estrutura organizacional do Município, esta encaminhará à Diretoria de Orçamento, até 31 de julho do corrente ano, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciais a serem incluídos na proposta orçamentária de 2020 devidamente atualizados, conforme determinado pelo art. 100, § 1º, da Constituição Federal, e discriminada por órgãos e grupos de despesas, especificando:

I - número e data do ajuizamento da ação originária;

II - número do precatório;

III - tipo da causa julgada;

IV - data da autuação do precatório;

V - nome do beneficiário;

VI - valor do precatório a ser pago;

VII - data do trânsito em julgado; e

VIII - número da vara ou comarca de origem.

Art. 6º Para efeito desta Lei, entende-se por:

I - programa, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual;

II - atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

III - projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

IV - operação especial, as despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo federal, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços;

V - subtítulo, o menor nível de categoria de programação, sendo utilizado, especialmente, para especificar a localização física da ação;

VI - unidade orçamentária, o menor nível da classificação institucional;

VII - órgão orçamentário, o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias;

VIII – concedente, o órgão ou a entidade da Administração Pública Federal direta ou indireta responsável pela transferência de recursos financeiros, inclusive os decorrentes de descentralização de créditos orçamentários; e

IX – conveniente, o órgão ou a entidade da Administração Pública direta ou indireta dos governos federal, estaduais, municipais ou do Distrito Federal e as entidades privadas, com os quais a Administração Federal pactue a transferência de recursos financeiros.

§ 1º As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária de 2020 e na respectiva Lei, bem como nos créditos adicionais, por programas e respectivos projetos, atividades ou operações especiais e respectivos subtítulos, com indicação, quando for o caso, do produto, da unidade de medida e da meta física.

§ 2º O produto e a unidade de medida a que se refere o § 1º deste artigo deverão ser os mesmos especificados para cada ação constante do Plano Plurianual 2018-2021.

§ 3º Cada ação orçamentária, entendida como sendo a atividade, o projeto ou a operação especial, deve identificar a função e a subfunção às quais se vincula.

§ 4º As atividades que possuem a mesma finalidade devem ser classificadas sob um único código, independentemente da unidade executora.

§ 5º A subfunção, nível de agregação imediatamente inferior à função, deverá evidenciar cada área da atuação governamental, mesmo que a atuação se dê mediante a transferência de recursos a entidade pública ou privada.

Art. 7º Os Orçamentos, Fiscal e da Seguridade Social, compreenderão o conjunto das receitas públicas bem como das despesas dos Poderes do Município, seus fundos, órgãos, autarquias, inclusive especiais, e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, devendo a correspondente execução orçamentária e financeira, da receita e da despesa, ser registrada na modalidade total.

Art. 8º Os Orçamentos, Fiscal e da Seguridade Social, discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com suas respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, o grupo de natureza de despesa, o identificador de resultado primário, a modalidade de aplicação, o identificador de uso e a fonte de recursos.

§ 1º A esfera orçamentária tem por finalidade identificar se o orçamento é fiscal (F), da seguridade social (S).

§ 2º Os Grupos de Natureza de Despesa – GND constituem agregação de elementos de despesa de mesmas características quanto ao objeto de gasto, conforme a seguir discriminados:

I – pessoal e encargos sociais (GND 1);

II – juros e encargos da dívida (GND 2);

III – outras despesas correntes (GND 3);

IV – investimentos (GND 4);

V – inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou aumento de capital de empresas (GND 5); e

VI – amortização da dívida (GND 6).

§ 3º A Reserva de Contingência, prevista no art. 19 desta Lei, será classificada no GND 9.

§ 4º A Modalidade de Aplicação – MA destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:

I – diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, mediante descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante dos Orçamentos Fiscal ou da Seguridade Social; ou

II – indiretamente, mediante transferência financeira, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades ou por entidades privadas sem fins lucrativos.

§ 5º A especificação da modalidade de que trata este artigo observará, no mínimo, o seguinte detalhamento:

I – governo estadual (MA 30);

II – administração municipal (MA 40);

III – entidade privada sem fins lucrativos (MA 50);

IV – Execução de Contrato de Parceria Público-Privada - PPP (MA 67)

V - consórcios públicos (MA 71);

VI - execução Orçamentária Delegada a Consórcios Públicos (MA 72)

VII – Aporte de Recursos pelo Parceiro Público em Favor do Parceiro Privado Decorrente de Contrato de Parceria Público-Privada - PPP (MA 82)

VIII - aplicação direta (MA 90);

IX – aplicação direta decorrente de operação entre órgãos, fundos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social (MA 91);

X - aplicação direta decorrente de recursos recebidos de outros entes da federação decorrentes de Delegação ou Descentralização; (MA 92);

XI - aplicação direta decorrente de Operação de Órgãos, Fundos e Entidades Integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social com Consórcio Público do qual o Ente Participe. (MA 93); e

XII - aplicação direta decorrente de Operação de Órgãos, Fundos e Entidades Integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social com Consórcio Público do qual o Ente Não Participe.(MA 94).

§ 6º O empenho da despesa não poderá ser realizado com modalidade de aplicação a definir (MA 99).

§ 7º. Quando a operação a que se refere o inciso VI do § 5º deste artigo for identificada apenas na execução orçamentária, antes da emissão da nota de empenho, a unidade orçamentária procederá à troca da modalidade de aplicação na forma prevista nesta Lei.

§ 8º. As receitas serão escrituradas de forma que se identifique a arrecadação segundo as naturezas de receita, fontes de recursos e parcelas vinculadas à seguridade social.

Art. 9º Todo e qualquer crédito orçamentário deve ser consignado, diretamente, independentemente do grupo de natureza de despesa em que for classificado, à unidade orçamentária à qual pertencem as ações correspondentes, vedando-se a consignação de crédito a título de transferência a unidades orçamentárias integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social.

1º Não caracteriza infringência ao disposto no caput, bem como à vedação contida no art. 167, inciso VI, da Constituição, a descentralização de créditos orçamentários para execução de ações pertencentes à unidade orçamentária descentralizadora.

§ 2º As operações entre órgãos, fundos e entidades previstas nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, ressalvado o disposto no § 1º deste artigo, serão executadas, obrigatoriamente, por meio de empenho, liquidação e pagamento, nos termos da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, utilizando-se a modalidade de aplicação a que se refere o art. 7º, § 8º, inciso VI, desta Lei.

Art. 10 - Os orçamentos fiscais e da seguridade social discriminarão a despesa por órgão e unidade orçamentária, segundo a classificação funcional-programática, expressa por categoria de programação em seu menor nível.

§ 1º - As categorias de programação de que trata o caput deste artigo poderão se identificados por subprojetos ou sub-atividades, com indicação das respectivas metas.

§ 2º - Os subprojetos e sub-atividades se for o caso, serão agrupados em projetos e atividade, contendo uma sucinta descrição dos respectivos objetos.

§ 3º - No projeto de Lei Orçamentária Anual poderá ser atribuído a cada subprojeto e sub-atividade, para fins de processamento, um código numérico sequencial que constará da lei orçamentária anual.

§ 4º - O enquadramento dos subprojetos e sub-atividades na classificação funcional-programática deverá observar genericamente os objetivos precípuos dos projetos e atividades, independentemente da entidade executora e do detalhamento da despesa.

§ 5º - As modificações propostas nos termos do art. 166, §§ 3º, 4º e 5º, da Constituição Federal deverão preservar os códigos numéricos sequenciais da proposta original.

§ 6º - As fontes de recursos e as modalidades de aplicação aprovadas na Lei

Orçamentária e em seus créditos adicionais poderão ser modificadas mediante publicação de ato do Poder Executivo, com a devida justificativa, para atender as necessidades de execução logística do projeto e ou atividade respectiva através de detalhamento da despesa, utilizando os mesmos recursos para os fins respectivamente programados.

Art. 11 - A modalidade de aplicação a que se refere o § 6º do artigo anterior destina-se a indicar o responsável pela execução e será identificada na Lei Orçamentária e créditos adicionais pelo código geral (0000.00000000.00) conforme abaixo:

- I. 0000 = Código inicial que identifica o órgão e a unidade orçamentária;
- II. 00000000 = Código que identifica a função, subfunção, programa, projeto ou atividade;
- III. 00 = Código que identifica a sequência dos projetos ou atividades.

Art. 12 - O projeto de lei orçamentária anual poderá conter autorização para a abertura de créditos adicionais suplementares até o limite do valor total do orçamento, sendo os créditos abertos mediante edição de decretos do Executivo. Os créditos adicionais utilizarão idêntica forma de codificação e programação estabelecida para a Lei Orçamentária Anual.

§ 1º - Para os recursos transferidos pela União ou pelo Estado, sob qualquer natureza, as despesas vinculadas a estes recursos poderão ser suplementadas até o valor total das transferências, o que corresponde a limitação de 100% (cem por cento) do valor transferido.

§ 2º - Poderão ser atribuídas exceções aos limites preconizados pelo caput deste artigo, sendo a limitação correspondente a 100% (cem por cento) dos valores abertos.

§ 3º - Acompanharão os projetos de lei relativos a autorizações de créditos adicionais especiais, exposições de motivos circunstanciadas que os justifiquem e que indiquem as consequências dos cancelamentos de dotações propostas sobre a execução dos projetos ou atividades correspondentes.

§ 4º - Os decretos de abertura de créditos adicionais especiais ou suplementares aos programas, serão acompanhados, na sua publicação, de exposição de motivos que inclua a justificativa e a indicação dos efeitos dos cancelamentos de dotações sobre a execução dos projetos ou atividades atingidos e suas metas, integrando-se automaticamente ao universo orçamentário anual.

§ 5º - Cada projeto de lei e decreto deverá restringir-se a uma única modalidade de crédito adicional, indicando os novos programas ou os programas a serem suplementados, ocorrendo a abertura e respectivo desdobramento como preceituam os arts. 43 e 46 da Lei Federal n.º 4.320/64.

§ 6º - A reabertura dos créditos especiais e extraordinários, conforme disposto no art. 167, § 2º, da Constituição, será efetivada, se necessária, mediante ato próprio do Poder Executivo, durante o exercício seguinte.

Art. 13 - Nas previsões de receita e na programação da despesa observar-se-á:

01. - Nas previsões de receitas:

I - As previsões de receitas observarão as normas técnicas e legais, considerarão os efeitos das alterações na legislação, da variação do índice de preços, do crescimento econômico ou de qualquer outro fator relevante e serão acompanhadas de demonstrativo de sua evolução nos últimos três anos, da projeção para os dois seguintes àqueles a que se referirem, e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.

II - Reestimativa de receita por parte do Poder Legislativo só será admitida se comprovado erro ou omissão de ordem técnica ou legal.

III - O montante previsto para as receitas de operações de crédito não poderá ser superior ao das despesas de capital constantes do projeto de lei orçamentária.

IV - Até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual as receitas previstas serão desdobradas, pelo Poder Executivo, em metas bimestrais de arrecadação, com a especificação, em separado, quando cabível, das medidas de combate à evasão e à sonegação, da quantidade e valores de ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa, bem como da evolução do montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa.

02 - Na programação da despesa não poderão ser:

- I. fixadas despesas, sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades executoras;
- II. incluídos subprojetos com a mesma finalidade em mais de um órgão;
- III. incluídas despesas a título de Investimentos - Regime de Execução Especial, ressalvados os casos de calamidade pública formalmente reconhecidos, na forma do art. 167, § 3º, da Constituição;

IV. transferidos a outras unidades orçamentárias do mesmo órgão os recursos recebidos por transferência, ressalvados os casos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, Fundo Nacional de Saúde e Repasses da Assistência Social;

§ 1º - Excetuados os casos de obras cuja natureza ou continuidade física não permitam o desdobramento, a Lei Orçamentária Anual não consignará recursos a projeto que se localize em mais de uma unidade orçamentária ou que atenda a mais de uma.

§ 2º - O total de emendas à proposta orçamentária não poderá exceder ao limite da fixação dos respectivos volumes das reservas de contingência de que trata o art. 19 desta lei.

Art. 14 - Poderão ser apresentados projetos de lei dispor sobre as seguintes alterações na área da administração tributária, observadas, quando possível, a capacidade econômica do contribuinte e, sempre, a justa distribuição de renda:

- I - atualização da Planta Genérica de Valores do Município;
- II - revisão e atualização da legislação sobre Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, remissões ou compensações, descontos e isenções;
- III - revisão e atualização da legislação sobre taxas pela prestação de serviços, com a finalidade de custear serviços específicos e divisíveis colocados à disposição da população;
- IV - revisão e atualização da legislação sobre a contribuição de melhoria decorrente de obras públicas;
- V - revisão da legislação referente ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza;
- VI - revisão da legislação aplicável ao Imposto sobre a Transmissão Inter Vivos e de Bens Imóveis e de direitos reais sobre imóveis;
- VII - revisão da legislação sobre as taxas pelo exercício do poder de polícia administrativo;
- VIII - revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público e a justiça fiscal, bem como minimizar situações de despesa com lançamentos e cobrança de valores irrisórios;
- IX - revisão da legislação sobre o uso do subsolo e do espaço aéreo da Cidade;
- X - adequação da legislação tributária municipal em decorrência de alterações das normas estaduais e federais;
- XI - modernização dos procedimentos de administração tributária, especialmente quanto ao uso dos recursos de informática.

§ 1º - Os projetos de lei que objetivem modificações no Imposto Predial e Territorial Urbano deverão explicitar todas as alterações em relação à legislação atual, de tal forma que seja possível calcular o impacto da medida no valor do tributo.

§ 2º - Considerando o disposto no artigo 11 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, deverão ser adotadas as medidas necessárias à instituição, previsão e efetiva arrecadação de tributos de competência constitucional do Município.

§ 3º - Poderá o Município se utilizar das prerrogativas do inciso II do § 3º do art. 14 da Lei Complementar 101/00, desde que devidamente comprovadas.

Art. 15 - Além da observância das prioridades e metas fixadas nos termos do art. 2º desta Lei, a Lei Orçamentária e seus créditos adicionais somente incluirão subprojetos novos se:

- I. tiverem sido adequadamente contemplados todos os subprojetos em andamento;
- II. os recursos alocados viabilizarem a conclusão de uma etapa ou a obtenção de uma unidade completa.

Art. 16 - Os recursos para compor a contrapartida de empréstimos internos e externos e para o pagamento de sinal, amortização, juros e outros encargos, observados os cronogramas financeiros das respectivas operações, não poderão ter destinação diversa da programada, exceto se comprovado documentalmente, erro na fixação desses recursos.

Parágrafo Único - Excetua-se do disposto no caput deste artigo a destinação, mediante a abertura de crédito adicional, de recursos de contrapartida para a cobertura de despesa com o pessoal e encargos sociais, sempre que for evidenciada a impossibilidade da sua aplicação original.

Art. 17 - É vedada a inclusão, na Lei Orçamentária Anual e em seus créditos adicionais, de dotações a título de auxílios ou subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividade de natureza continuada, que preencham uma das seguintes condições:

- I. sejam de atendimento direto ao público nas áreas de assistência social, saúde ou educação.
- II. estejam registradas nos Conselhos Municipais de Assistência Social, Saúde ou Educação, dependendo da área de atuação da entidade;

- III. sejam vinculadas a organismos internacionais de natureza filantrópica, institucional ou assistencial;
- IV. atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias;
- V. ser sediada no Município; e,
- VI. que assegurem a destinação de seu patrimônio a outra instituição com o mesmo fim e com sede do Município, ou ao Poder Público, no caso de encerramento de suas atividades.

§ 1º - Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declarações de funcionamento regular, emitida nos últimos 12 (doze) meses por autoridades locais, acompanhando de comprovantes de regularidade com fisco municipal, estadual e federa.

§ 2º - É vedada, ainda, a inclusão de dotação global a título de subvenções sociais.

§ 3º - A destinação de recursos a entidade privada com sede no Município para atendimento às ações de assistência social, saúde e educação, serão realizadas por intermédio de transferências intergovernamentais, mediante plano de aplicação indicada a unidade de medida de desempenho e requerimento do seu titular, devendo sua prestação de contas ocorrer até o último dia útil do Exercício a que se refere a presente Lei, composta dos seguintes documentos.

- a. relatórios consubstanciados das atividades;
- b. balancete financeiro;
- c. recolhimento do saldo monetário que houver;
- d. comprovação de desempenho.

Art. 18 - As transferências de recursos do Município, consignadas na Lei Orçamentária Anual, para as instituições, a qualquer título, inclusive auxílios financeiros e contribuições, serão realizadas exclusivamente mediante convênio, acordo, ajuste ou outros instrumentos congêneres, na forma da legislação vigente, ressalvadas aquelas decorrentes de recursos originários da repartição de receitas previstas em legislação específica, as repartições de receitas tributárias, as operações de créditos para atender a estado de calamidade pública, legalmente conhecido por ato do Poder Executivo, e dependerão da comprovação por parte da unidade beneficiada, no ato da assinatura do instrumento original, desde que não esteja inadimplente com:

- I. o fisco da União, inclusive com as contribuições de que tratam os arts. 195 e 239 da Constituição;
- II. as contribuições para o Fundo de Garantia por Tempo de Serviços; e
- III. a prestação de contas relativas a recursos anteriormente recebidos da administração pública municipal, através de convênios, acordos, ajuste, subvenções, auxílios e similares;
- IV. fisco do Município.

§ 1º - É obrigatória a contrapartida da instituição, que poderá ser atendida através de recursos financeiros ou bens e serviços economicamente mensuráveis e será estabelecida de modo compatível com a capacidade da respectiva unidade beneficiada, tendo como limite máximo:

I - no caso de material e serviços:

10% (dez por cento) de contrapartida;

II - no caso equipamentos e obras:

20% (vinte por cento) de contrapartida.

§ 2º - A existência de contrapartida fixada no parágrafo anterior não se aplica aos recursos transferidos pela União e Estados:

- I. oriundos de operações de créditos internas e externas salvo quando o contrato dispuser de forma diferentes;
- II. oriundos de dotações de organismos internacionais ou de governos estrangeiros e de programas de conversão de dívida externa doada para os fins ambientais, sociais, culturais e de segurança pública;
- III. para atendimento dos programas de educação fundamental e as ações incluídas nos bolsões de pobreza identificados como áreas prioritárias no Programa Comunidade Solidária.

§ 3º - Caberá ao órgão transferidor do Município:

- I. a exigência de indicação compromissada de um preposto coordenador do programa; e,
- II. acompanhar a execução das sub-atividades ou subprojetos desenvolvidos com os recursos transferidos.

§ 4º - As transferências previstas neste artigo serão feitas mediante apresentação de plano de trabalho, devendo o empenho ocorrer até a data da assinatura do respectivo acordo, convênio, ajuste ou instrumento congêneres, e os demais registros próprios nas datas da ocorrência dos fatos correspondentes.

§ 5º - O disposto deste artigo aplica-se igualmente à concessão de

empréstimo, financiamento ou aval pelo Município autorizado por lei, inclusive suas autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista em que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital.

§ 6º - A destinação de recursos para, direta ou indiretamente, cobrir necessidades de pessoas físicas ou déficits de pessoas jurídicas deverá ser autorizada por lei específica, atender às condições estabelecidas nesta lei e estar prevista no orçamento ou em seus créditos adicionais, até o limite de dez por cento da receita corrente líquida.

§ 7º - Na concessão de crédito a pessoa física, ou jurídica que não estejam sob o controle direto ou indireto, os encargos financeiros, comissões e despesas congêneres não serão inferiores aos definidos em lei ou ao custo de captação, com o mesmo prazo de amortização estabelecido para o Município junto a instituição financeira.

Art. 19 - A lei orçamentária conterà dotação para reserva de contingência até o limite máximo de cinco por cento da receita corrente líquida prevista para o exercício de 2019, destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, incluindo-se nesses as alterações e adequações decorrentes de falha de previsão orçamentária.

Parágrafo único. Na hipótese de não utilização da Reserva de Contingência nos fins previstos neste artigo até 30 de Outubro de 2020, o Poder Executivo poderá dispor sobre a destinação da dotação para financiamento da abertura de créditos adicionais, incluindo-se nesses as alterações e adequações decorrentes de insuficiência de dotação orçamentária.

Art. 20 - Na programação a cargo do Setor de Finanças/Administração incluir-se-ão as dotações destinadas a atender as despesas com:

- I. pagamento da dívida interna; e
- II. pagamentos dos precatórios;

§ 1º - As demais Secretarias incluirão dotações destinadas a manutenção dos serviços anteriormente criados e para aquisição de bens de capital, necessários ao perfeito funcionamento e operacionalidade de suas atribuições e competências administrativas, subordinadas às respectivas contas de gestões sobre as quais responsáveis prestarão contas regulares.

§ 2º - Os programas de Educação, e os de Saúde, à conta dos respectivos fundos especiais, poderão ser suplementados, e efetuadas as transposições de dotações que se fizerem necessários, utilizando recursos orçamentários dos mesmos programas, destinados a agilizar o processo de aplicação, do cumprimento das obrigações constitucionais e, para manutenção dos efeitos da descentralização orçamentária-administrativa-financeira, observadas as decisões dos respectivos conselhos municipais sobre as reais necessidades a respeito da movimentação orçamentária, financeira e patrimonial no exercício.

Art. 21 - O sistema de controle interno gravará na conta "Diversos Responsáveis", com o registro em livro próprio e mensalmente, em nome do respectivo gestor, o valor global dos recursos liberados e aplicados com prestação de contas irregular, para atendimento ao disposto no art. 70 da Constituição Federal e os arts. 80 e seus §§ e os arts. 81, 83, 84 e do 87 a 90 e 93 do Decreto-Lei n.º 200/67, de 25/02/67.

Art. 22 - O orçamento da seguridade social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de saúde, previdência e assistência social e obedecerá ao disposto nos arts. 194, 195, 196, 200, 206 e 212, § 4º, da Constituição, e contará, dentre outros, com recursos provenientes:

- I. das receitas próprias dos órgãos, fundos e entidades que integram, exclusivamente, este orçamento;
- II. da contribuição para o plano de seguridade social do servidor, que será utilizada, para despesas no âmbito dos encargos previdenciários da União e,
- III. do orçamento geral.

Parágrafo único - A destinação de recursos para atender a despesas com ações e serviços públicos de saúde e de assistência social obedecerá ao princípio da descentralização.

Art. 23 - O orçamento da seguridade social discriminará as dotações relativas às ações descentralizadas de saúde e assistência social, em categorias de programação específicas dos órgãos e unidades orçamentárias.

Art. 24 - Todas as despesas relativas à dívida pública municipal, e as receitas que atenderão, constarão da Lei Orçamentária Anual.

§ 1º - Os Restos a Pagar processados e os encargos e despesas compromissadas a pagar até o final do exercício de 2019, não poderão exceder as disponibilidades de caixa na consolidação das contas no ato do encerramento do exercício, estendendo-se a mesma obrigação às disponibilidades de caixa dos recursos dos Fundos Especiais e respectivas obrigações financeiras conforme resultados apurados, separadamente, em suas contabilidades, conforme estabelece o § único do art. 8º da LC nº 101/2000.

§ 2º - O pagamento da despesa pública ocorrerá, no máximo, em 30 (trinta) dias após sua liquidação, sendo vedada sua antecipação ou inversão da

ordem cronológica de pagamento.

§ 3º - Até o encerramento do expediente do último dia útil do mês de dezembro de 2020, os saldos não aplicados de recursos do Município, transferidos ao Poder Legislativo e às contas de gestão ou instituições conveniadas, deverão ser computados à Fazenda Municipal para efeito de consolidação das contas, sob pena de inscrição e registro do gestor na conta Diversos Responsáveis, e comunicação aos órgãos de controle externo, excluídos os saldos dos fundos especiais, observados o disposto nesta Lei, podendo ainda, serem considerados antecipação de repasse no caso do Poder Legislativo.

Art. 25 – No exercício financeiro de 2020, as despesas com pessoal ativo e inativo, dos dois Poderes do Município observarão o limite estabelecido na Lei Complementar nº. 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

Parágrafo Primeiro – Os Poderes Executivo e Legislativo ficam autorizados a proceder ajuste de vencimentos aos seus servidores até o limite da inflação ocorrida no período compreendido entre o último aumento e a concessão, desde que não seja inferior a 12 (doze) meses, e observado o limite do "caput" deste artigo.

Parágrafo Segundo – Fica o Poder Executivo autorizado a realizar Concurso público, para fins de ocupação de vagas surgidas, para recompor o quadro efetivo de servidores ou para atender necessidade da Administração.

Art. 26 – Não será aprovado projeto de lei, que conceda ou amplie incentivo, isenção ou benefício, de natureza tributária ou financeira, sem que se apresente a estimativa da renúncia de receita correspondente.

Parágrafo único – A lei mencionada no caput deste artigo somente entrará em vigor após o cancelamento de despesas em idêntico valor.

Art. 27 - É vedado ao Município durante a execução orçamentária do exercício a que se refere a presente lei e após lançamento da obrigação tributária e respectiva notificação, sem prévia autorização legislativa:

- I. conceder anistia ou redução de imposto ou taxas;
- II. prorrogar o prazo de pagamento da obrigação tributária;
- III. deixar de cobrar os acréscimos por atraso de pagamento;
- IV. aumentar o número de parcelas;
- V. proceder ao encontro de contas;
- VI. efetuar a compensação da obrigação de recolher rendas ou receitas com direito de crédito contra a Fazenda Municipal.

Parágrafo único – os valores dos impostos e taxas poderão ser atualizados monetariamente e cobrados, observado o seguinte:

- I. o valor venal dos bens imóveis junto ao mercado de imóveis; e,
- II. os custos operacionais dos serviços postos a disposição dos contribuintes e executados às custas do erário municipal.

Art. 28 – Além de obedecer às demais normas de contabilidade pública, a escrituração das contas públicas observará as seguintes:

- I – a disponibilidade de caixa constará de registro próprio, de modo que os recursos vinculados a órgão, fundo ou despesa obrigatória fiquem identificados e escriturados de forma individualizada;
- II – a despesa e a assunção de compromisso serão registradas segundo o regime de competência, apurando-se, em caráter complementar. O resultado dos fluxos financeiros pelo regime de caixa;
- III – as demonstrações contábeis compreenderão, isolada e conjuntamente, as transações e operações de cada órgão, fundo ou entidade da administração direta, autárquica e fundamental, inclusive empresa estatal dependente;
- IV – as receitas e as despesas previdenciárias serão apresentadas em demonstrativos financeiros e orçamentários específicos;
- V – as operações de crédito, as inscrições em Restos a Pagar e as demais formas de financiamento ou assunção de compromissos junto a terceira, deverão ser escrituradas de modo a evidenciar o montante e a variação da dívida pública no período, detalhando, pelo menos, a natureza e o tipo de credor;
- VI – a demonstração das variações patrimoniais dará destaque a origem e ao destino dos recursos provenientes da alienação de ativos.

§ 1º - O Município manterá sistema de custos que permita a avaliação e o acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

Art. 29 - No projeto de lei orçamentária, as receitas e as despesas serão orçadas a preços de julho do corrente exercício.

§ 1º - Os créditos especiais abertos integrarão o universo orçamentário do exercício, podendo ser suplementados, parcial ou totalmente, atualizados monetariamente.

§ 2º - Os valores da receita e da despesa apresentados no projeto de lei serão atualizados na lei orçamentária para preços de janeiro de 2020, utilizando a variação de Índice Geral de Preços do Mercado – IGP-M/FGV ou outro estabelecido para correção dos limites das licitações, no período compreendido entre os meses de agosto e dezembro de 2019, incluídos os meses extremos do mesmo, quando verificado o percentual inflacionário acima de 10% (dez por cento).

§ 3º - Os valores resultantes da atualização monetária na forma do disposto

no parágrafo anterior, desde que convenientes ao interesse da administração poderão, a partir de 31 de janeiro do exercício a que se refere a presente Lei, serem incorporados às rubricas orçamentárias a qualquer dia do exercício durante a execução orçamentária, procedendo-se as devidas alterações nos valores das rubricas da Receita de forma a manter o equilíbrio orçamentário.

Art. 30 - A Fazenda Municipal manterá registro atualizado dos inadimplentes, os quais serão impedidos de participar de licitação ou contratar com o Município, sendo vedado o encontro de contas no ato do pagamento a qualquer credor.

Art. 31 - A transferência de recursos referentes aos duodécimos à Câmara Municipal obedecerá às disposições estabelecidas para as demais contas de gestão e, será liberado até o dia 20 de cada mês durante a execução orçamentária, em percentual até o limite de que trata a Emenda Constitucional 58/2009 e na proporção fixada no Orçamento Municipal.

Parágrafo Único - Para efeito na base de cálculo das transferências de recursos que o Município esteja obrigado a efetuar, excluem-se as receitas com destinação específica, provenientes de transferências, repasses, arrecadação, convênios, ajustes ou acordos e demais disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal – LC n. 101/00, para a obtenção da receita geral líquida.

Art. 32 - A partir do dia 10(dez) de janeiro de 2020, o município poderá contratar operações de créditos internas por antecipação de receita destinada a atender a insuficiência de caixa, a qual deverá ser quitada, com juros e outros encargos incidentes, até o dia 10 (dez) de dezembro de 2020, observadas as disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal – LC N.º 101/2000.

Art. 33 - O projeto de Lei Orçamentária Anual será apreciado nos prazos e condições da Constituição Estadual do Ceará.

Parágrafo-único. Se o projeto de lei orçamentária não for aprovado pela Câmara nos prazos legais, até 31 de dezembro de 2019, a programação dele constante poderá ser executada pelo Poder Executivo, na sua proporção mensal, até a aprovação pelo Poder Legislativo.

Art. 34 - O Poder Executivo publicará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias da data de publicação da lei orçamentária anual, os quadros de detalhamento da despesa, por órgão e unidade orçamentária integrantes do orçamento fiscal e da seguridade social, a categoria econômica, o grupo de despesa, a modalidade de aplicação por elemento de despesa;

Parágrafo Único - O setor competente, após a publicação da Lei Orçamentária Anual, divulgará, para efeito das contas de gestão, fundos e entidade que integram os orçamentos, o seguinte:

- I. fontes de recursos para atender aos programas de trabalho;
- II. quadros demonstrativos da especificação dos programas de trabalhos;
- III. quadros demonstrativos da natureza de despesa, detalhada no mínimo por elemento;
- IV. quadro dos valores das cotas bimestrais;
- V. quadro do cronograma de desembolso financeiro.

Art. 35. Fica o Poder Executivo autorizado a adequar, justificadamente, mediante decreto, os códigos e atributos de atividades, projetos e operações especiais consignados na Lei Orçamentária de 2020 e em créditos adicionais aos constantes da Lei do Plano Plurianual – PPA, em caso de erro material de ordem técnica ou legal.

Art. 36 - Ocorrendo mudança de moeda, extinção do indexador, dolarização da moeda nacional, mudança na política salarial, corte de casas decimais, e qualquer outra ocorrência no Sistema Monetário Nacional, fica o Poder Executivo Municipal, através de Decreto, autorizado a adequar os sistemas orçamentário, financeiro e patrimonial à estas modificações, os quais terão seus valores corrigidos imediatamente, para que o equilíbrio dos referidos sistemas seja conservado, e estes não sofram prejuízo manifesto capaz de inviabilizar, temporária ou definitivamente a continuidade do funcionamento da máquina administrativa.

Art. 37. A execução da Lei Orçamentária de 2020 e dos créditos adicionais obedecerá aos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na Administração Pública.

Art. 38. A despesa não poderá ser realizada se não houver comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária para atendê-la, sendo vedada a adoção de qualquer procedimento que viabilize a sua realização sem observar a referida disponibilidade.

§ 1º A contabilidade registrará todos os atos e os fatos relativos à gestão orçamentário-financeira, independentemente de sua legalidade, sem prejuízo das responsabilidades e demais consequências advindas da inobservância do disposto no **caput** deste artigo.

Art. 39 - O Poder Executivo utilizará o sistema eletrônico de processamento de dados em meio magnético para escrituração e apresentação de matéria contábil relativa a execução orçamentária, financeira e patrimonial, inclusive para fazer prova junto aos órgãos de fiscalização com relação a sua

obrigação mensal e/ou anual de prestar contas e procedendo as movimentações contábeis, registros dos seus controles internos e o reforço orçamentário às dotações até seu respectivo montante, utilizando o sistema eletrônico computadorizado.

Art. 40 – Aplica-se a esta Lei as demais disposições da Lei n. 4320/64 e Lei Complementar 101/2000, das Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional-STN e Normas Brasileiras de Contabilidade-CFC.

Art. 41 – São instrumentos de transparência da gestão fiscal, aos quais será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público: os planos, orçamentos e leis de diretrizes orçamentárias; as prestações de contas; o relatório resumido da execução orçamentária; o relatório de gestão fiscal.

Art. 42 - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Crateús, Estado do Ceará em 26 de junho de 2019.

MARCELO FERREIRA MACHADO-Prefeito Municipal.

DECRETO Nº 877 DE 26 DE JUNHO DE 2019

Regulamenta art. 8º da Lei 753/2019 que autoriza ao executivo mediante decreto transpor, remanejar, transferir ou utilizar dotações orçamentárias aprovadas na LOA para o exercício 2019 em decorrência de extinção, transformação, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de suas competências e atribuições e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, Marcelo Ferreira Machado, no exercício de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Município de Crateús;

CONSIDERANDO que a Lei 753/2019 alterou a estrutura administrativa a do Município de Crateús;

CONSIDERANDO que o art. 8º da Lei 753/2019 autoriza ao executivo mediante decreto transpor, remanejar, transferir ou utilizar dotações orçamentárias aprovadas na LOA para o exercício 2019 em decorrência de extinção, transformação, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de suas competências e atribuições;

CONSIDERANDO o desmembramento da Guarda Municipal da Secretaria de Infraestrutura e transferência a Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil.

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade de ações e contratos celebrados pelos órgão da administração municipal, para o bem do interesse público e da economicidade;

DECRETA:

Art. 1º - Todos os procedimentos licitatórios concluídos e em andamento, bem como os contratos assinados em detrimento destas licitações, que se destinam ao atendimento das necessidades da Guarda Municipal a partir deste Decreto passarão a ser geridos pela Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil.

§1º - As disposições deste decreto aplicam-se aos contratos firmados, processos licitatórios em andamento e processos de dispensa ou inexigibilidade de licitação, desde o dia 1º de maio de 2019, na forma do art. 3º.

Art. 2º - Conforme o Art. 9º da Lei 753/2019 as despesas decorrentes dos contratos derivados das licitações tratadas no artigo anterior e em função das mudanças mencionadas correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil.

Art. 3º- Todas as mudanças tratadas neste Decreto relativas a licitações e contratos serão operacionalizadas com base na Lei nº 8.666/93 e suas alterações das seguintes formas:

I – Para processos licitatórios em andamento por adendo ao devido instrumento convocatório ou ato administrativo próprio no processo, quando for possível;

II – Para processos de dispensa ou inexigibilidade de licitação em andamento pela devida ratificação por ato administrativo próprio no devido processo, quando for possível;

III – Para contratos em execução por aditivo ou apostilamento procedido em cada contrato devidamente ou ato administrativo próprio no devido processo.

Art. 4º- As disposições deste decreto podem se aplicar aos processos e contratos da Defesa Civil Municipal.

Art. 5º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço da Prefeitura Municipal de Crateús, Estado do Ceará, EM 26 DE JUNHO DE 2019.

MARCELO FERREIRA MACHADO - PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

TERMO DE ADITIVO Nº 01 AO EDITAL 001/2019 que rege Processo Seletivo Simplificado para Seleção de Profissionais da educação e funções auxiliares à atividade educacional, para formação de Banco de Recursos Humanos.

A **Secretaria Municipal de Educação de Crateús**, estado do Ceará, nos termos da Lei Orgânica do Município e legislação subalterna, dá publicidade ao início do recebimento das inscrições para o **Processo Seletivo Simplificado** destinado ao **provimento de vagas temporárias para cargos de profissionais da educação e funções auxiliares à atividade educacional, para formação de Banco de Recursos Humanos**, para a nomeação imediata ou tão logo confirmada a vacância temporária pelas razões previstas no art. 1º deste decreto, buscando atender às necessidades de excepcional interesse público, **pela formalização de contratos administrativos para prestação de serviços**, que observará e será regido pelas normas constantes destes Editais e respectivos Anexos, torna pública a alteração ao Edital supracitado, no que concerne ao **ITEM I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, SUB ITEM 1.4** - São requisitos para a participação do processo seletivo para os respectivos cargos, para acrescentar os requisitos para os cargos de:

CUIDADOR- Possuir experiência comprovada, demonstrada no currículo e por declarações de instituições reconhecidas, que atestem a experiência do candidato ao cargo;

APOIO DE SALA - Nível Médio e possuir experiência comprovada, demonstrada no currículo e por declarações de instituições reconhecidas, que atestem a experiência do candidato ao cargo;

ZELADOR(a)- Possuir experiência comprovada, demonstrada no currículo e por declarações de instituições reconhecidas, que atestem a experiência do candidato ao cargo;

MERENDEIRO(A) - Possuir experiência comprovada, demonstrada no currículo e por declarações de instituições reconhecidas, que atestem a experiência do candidato ao cargo;

VIGIA - Possuir experiência comprovada, demonstrada no currículo e por declarações de instituições reconhecidas, que atestem a experiência do candidato ao cargo.

ANEXO I – RELAÇÃO DE CARGOS PARA OS QUAIS SERÁ FORMADO QUADRO DE RESERVA, para acrescentar a demanda de **PROFISSIONAIS DE APOIO DE SALA (para turmas de educação infantil)**, **ANEXO II – CRONOGRAMA DE ETAPAS DO PROCESSO**, para acrescentar a data e local das inscrições para o cargo de **APOIO DE SALA** e ao **ANEXO III FICHA DE INSCRIÇÃO**, para acrescentar ao campo **Profissionais de Educação e Funções Auxiliares o cargo de APOIO DE SALA (para turmas de educação infantil)**.

Crateús-CE, 25 de junho de 2019

Marcelo Ferreira Machado - Prefeito de Crateús.

**ANEXO I - ADITIVO
RELAÇÃO DE CARGOS PARA OS QUAIS SERÁ FORMADO QUADRO DE RESERVA**

CARGO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Professor	Segundo disciplina ou turma atendida	Proporcional ao piso, 20 horas, RS 1.278,87 , conforme carga horária trabalhada.
Brailista	-	
Interprete de LIBRAS	-	
Cuidador	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Apoio de Sala	20 ou 40 horas semanais	RS 499,00 ou RS 998,00

Psicólogo	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Assistente Social	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Fonoaudiólogo	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Vigia	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Merendeira	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Zelador	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Motorista	40 horas semanais	R\$ 1.069,00

ANEXO II - ADITIVO
CRONOGRAMA DE ETAPAS DO PROCESSO

ETAPA	DATA	LOCAL	
Publicação do Edital	24/06/2019	<ul style="list-style-type: none"> Site da Prefeitura de Crateús. https://www.crateus.ce.gov.br/ Diário oficial do Município de Crateús. Murais Informativos das Secretarias Municipais da Gestão Municipal. 	
Inscrições e Entrega dos Currículos, Diplomas e Certificados ou Declarações de Experiência	Professor, Brailista, Intérprete, Cuidador, Psicólogo, Assistente Social e Fonoaudiólogo.	26/06/2019	Ginásio Deromi Melo
	Apoio de Sala	26/06/2019	Ginásio Deromi Melo
	Vigia, Merendeira, Zelador, Motorista	27/06/2019	Ginásio Deromi Melo
Análise de Currículos	28/06 a 11/07/2019	Secretaria de Educação	
Divulgação do resultado da seleção (Análise de Currículo)	15/07/2019	Secretaria de Educação Site da Prefeitura de Crateús	
Realização de Entrevistas	17/07 a 19/07/2019	CIEC – Centro Integrado de Educação de Crateús. (Antigo Colégio Pio XII)	
Apresentação de Recursos	22/07/2019	CIEC – Centro Integrado de Educação de Crateús. (Antigo Colégio Pio XII)	
Publicação dos resultados finais	29/07/2019	<ul style="list-style-type: none"> Site da Prefeitura de Crateús. https://www.crateus.ce.gov.br/ Diário oficial do Município de Crateús. Murais Informativos das Secretarias Municipais da Gestão Municipal. 	

OBS: O horário das inscrições será das 08h00min às 15h00min.

ANEXO III - ADITIVO
FICHA DE INSCRIÇÃO

FOTO 3 X 4	Profissionais de Educação e Funções Auxiliares: () Professor de Educação Infantil () Professor do Ensino Fundamental:
	Disciplina: _____
INSCRIÇÃO	

Nº:	() Brailista () Intérprete () Cuidador () Psicólogo () Assistente Social () Fonoaudiólogo () Vigia () Merendeira () Zelador () Motorista () Apoio de Sala	
Nome do(a) candidato(a):		
Data de Nascimento:	Contatos (Celular ou Fixo)	
RG:	CPF:	
Endereço:		
Bairro ou Distrito/Localidade:	CEP:	Município
Escola de lotação	1ª Opção:	
	2ª Opção:	
	3ª Opção:	

DECLARO que li e aceito as normas constantes no Edital do Processo Seletivo n.º 01/2019 e seus anexos.

Crateús-CE, _____ de junho de 2019.

Assinatura do(a) Candidato(a)

Assinatura do(a) Agente de Inscrição

TERMO DE ADITIVO Nº 02 AO EDITAL 001/2019 que rege Processo Seletivo Simplificado para Seleção de Profissionais da educação e funções auxiliares à atividade educacional, para formação de Banco de Recursos Humanos.

A **Secretaria Municipal de Educação de Crateús**, estado do Ceará, nos termos da Lei Orgânica do Município e legislação subalterna, dá publicidade ao início do recebimento das inscrições para o **Processo Seletivo Simplificado** destinado ao **provimento de vagas temporárias para cargos de profissionais da educação e funções auxiliares à atividade educacional, para formação de Banco de Recursos Humanos**, para a nomeação imediata ou tão logo confirmada a vacância temporária pelas razões previstas no art. 1º deste decreto, buscando atender às necessidades de excepcional interesse público, **pela formalização de contratos administrativos para prestação de serviços**, que observará e será regido pelas normas constantes destes Editais e respectivos Anexos, torna pública a alteração ao Edital supracitado, no que concerne ao **ITEM 4 DO PROCESSO SELETIVO**

O processo seletivo corresponde à análise de currículo, avaliação da experiência de trabalho no cargo pleiteado e processo de entrevista (exclusivo ao cargo de professor).

ANEXO I – RELAÇÃO DE CARGOS PARA OS QUAIS SERÁ FORMADO QUADRO DERESERVA, corrigindo valores do salários,

ANEXO II –CRONOGRAMA DE ETAPAS DO PROCESSO, alteração de datas

Crateús-CE, 25 de junho de 2019

Marcelo Ferreira Machado - Prefeito de Crateús.

ANEXO I - ADITIVO
RELAÇÃO DE CARGOS PARA OS QUAIS SERÁ FORMADO QUADRO DE RESERVA

CARGO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Professor	Segundo disciplina ou turma atendida	Proporcional ao piso, 20 horas, R\$ 1.278,86 , conforme carga horária trabalhada.
Brailista	-	
Interprete de LIBRAS	-	

Cuidador	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Apoio de Sala	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Psicólogo	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Assistente Social	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Fonoaudiólogo	20 ou 40 horas semanais	R\$ 1.121,00 ou 2.242,00
Vigia	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Merendeira	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Zelador	20 ou 40 horas semanais	R\$ 499,00 ou R\$ 998,00
Motorista	40 horas semanais	R\$ 1.069,50

ANEXO II - ADITIVO
CRONOGRAMA DE ETAPAS DO PROCESSO

ETAPA	DATA	LOCAL	
Publicação do Edital	24/06/2019	<ul style="list-style-type: none"> Site da Prefeitura de Crateús. https://www.crateus.ce.gov.br/ Diário oficial do Município de Crateús. Murais Informativos das Secretarias Municipais da Gestão Municipal. 	
Inscrições e Entrega dos Currículos, Diplomas e Certificados ou Declarações de Experiência	Professor, Braille, Intérprete, Cuidador, Psicólogo, Assistente Social e Fonoaudiólogo.	26/06/2019	Ginásio Deromi Melo
	Apoio de Sala	26/06/2019	Ginásio Deromi Melo
	Vigia, Merendeira, Zelador, Motorista	27/06/2019	Ginásio Deromi Melo
Análise de Currículos	28/06 a 19/07/2019	Secretaria de Educação	
Divulgação do resultado da seleção (Análise de Currículo)	22/07/2019	Secretaria de Educação Site da Prefeitura de Crateús	
Realização de Entrevistas	23/07 a 24/07/2019	CIEC – Centro Integrado de Educação de Crateús. (Antigo Colégio Pio XII)	
Apresentação de Recursos	29/07/2019	CIEC – Centro Integrado de Educação de Crateús. (Antigo Colégio Pio XII)	
Publicação dos resultados finais	30/07/2019	<ul style="list-style-type: none"> Site da Prefeitura de Crateús. https://www.crateus.ce.gov.br/ Diário oficial do Município de Crateús. Murais Informativos das Secretarias Municipais da Gestão Municipal. 	

OBS: O horário das inscrições será das 08h00min às 15h00min.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº. 002.28.06/2019

O GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito **MARCELO FERREIRA MACHADO**, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º - Exonerar o(a) Sr.(a) **SAMYA MARIA FREITAS MORORÓ MOURÃO SOARES**, portador(a) do

CPF nº. 501.573-373-91 e RG nº. 90002179593, da função de **Coordenação do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS - Símbolo DNSR-3**, da **Secretaria Municipal de Assistência Social de Crateús-CE**, conforme estabelece a Lei Municipal nº. 393, de 26 de janeiro de 2015, publicada no Diário Oficial nº. 003/2015, de 27 de Janeiro de 2015.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DO GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, em 28 de junho do ano de 2019.

MARCELO FERREIRA MACHADO - *Governo Municipal de Crateús-CE.*

PORTARIA Nº. 003.28.06/2019

O GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito **MARCELO FERREIRA MACHADO**, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º - Exonerar o(a) Sr.(a) **ANTONIO CAÇULA PORTELA**, portador(a) do CPF nº. 949.025.773-72 e RG nº. 20073746201 SSP CE, da função de **Gerente de Núcleo da Vigilância Sanitária - Símbolo DNS-3**, da **Secretaria Municipal de Saúde de Crateús-CE**, conforme estabelece a Lei Municipal nº. 393, de 26 de janeiro de 2015, publicada no Diário Oficial nº. 003/2015, de 27 de Janeiro de 2015.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DO GOVERNO MUNICIPAL DE CRATEÚS, ESTADO DO CEARÁ, em 28 de junho do ano de 2019.

MARCELO FERREIRA MACHADO - *Governo Municipal de Crateús-CE.*

EXTRATO DE DIÁRIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS

PORTARIA DE DIÁRIAS Nº. 042/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; PROPOSTO(A) – NOME: **MARYLHA GREYCE DE SOUSA**; CPF Nº. 009.233.193-95; CARGO/FUNÇÃO: **COORDENADORA (CREAS)**; EMPENHO: **P05.22.002**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE**; PERÍODO: **23 E 24 DE MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **02(DUAS)**; VALOR: **96,00** (NOVENTA E SEIS REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.090**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

EXTRATO DE DIÁRIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS

PORTARIA DE DIÁRIAS Nº. 044/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; PROPOSTO(A) – NOME: **ROSILENE DOS SANTOS SOUSA**; CPF Nº. 771.513.703-04; CARGO/FUNÇÃO: **CONSELHEIRA TUTELAR**; EMPENHO: **P05.22.003**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE**; PERÍODO: **23 DE MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **01(UMA)**; VALOR: **96,00** (NOVENTA E SEIS REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.075**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

EXTRATO DE DIÁRIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS

PORTARIA DE DIÁRIAS Nº. 051/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; PROPOSTO(A) – NOME: **ROSILENE DOS SANTOS SOUSA**; CPF Nº. 771.513.703-04; CARGO/FUNÇÃO: **CONSELHEIRA TUTELAR**; EMPENHO: **P05.30.002**; LOCAL DE DESTINO: **TAUÁ-CE**; PERÍODO: **31 DE MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **01(UMA)**; VALOR: **96,00** (NOVENTA E SEIS REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.076**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

EXTRATO DE DIÁRIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 058/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; PROPOSTO(A) – NOME: **MARYLHA GREYCE DE SOUSA**; CPF N.º 009.233.193-95; CARGO/FUNÇÃO: **COORDENADORA (CREAS)**; EMPENHO: **P06.07.007**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE**; PERÍODO: **10 DE JUNHO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **01(UMA)**; VALOR: **96,00** (NOVENTA E SEIS REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.089**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 061/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **ANTONIO SILVA DE SOUSA**; CPF N.º 057.390.038-81; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.066**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **20(VINTE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.015**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 063/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **CHARLES VIEIRA MOTA**; CPF N.º 631.702.053-15; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.065**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **13(TREZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.021**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 064/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **DANILO SOARES MATOS**; CPF N.º 920.291.083-91; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.073**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **13(TREZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.012**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 065/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FERNANDO ANTONIO CARVALHO DE PINHO**; CPF N.º 321.197.633-72; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.070**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **13(TREZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.019**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 066/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FRANCISCO ABEL DOS SANTOS**; CPF N.º 309.908.583-91; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.069**; LOCAL DE DESTINO: **SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **14(CATORZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.018**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 067/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA GOMES**; CPF N.º 248.019.503-10; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.071**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **08(OITO)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.020**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 068/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FRANCISCO ETEVALDO CAVALCANTE**; CPF N.º 925.646.231-15; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.075**; LOCAL DE DESTINO: **SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **16(DEZESSEIS)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.014**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 069/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FRANCISCO GLEIDSON SABOIA**; CPF N.º 254.628.058-96; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.072**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **16(DEZESSEIS)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.023**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 070/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **FRANCISCO RODRIGUES DE SOUSA**; CPF N.º 052.229.713-76; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.068**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **14(CATORZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.017**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 072/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **JOSÉ ERIALDO SOARES DA SILVA**; CPF N.º 106.578.018-44; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.067**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **13(TREZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.016**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.

**EXTRATO DE DIARIAS/AJUDA DE CUSTO DE VIAGENS
SECRETARIA DE SAÚDE**

PORTARIA DE DIÁRIAS N.º 074/2019; UNIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE; PROPOSTO(A) – NOME: **MARCO ADRIANO MORAIS SALES**; CPF N.º 506.803.313-87; CARGO/FUNÇÃO: **MOTORISTA**; EMPENHO: **P05.02.074**; LOCAL DE DESTINO: **FORTALEZA-CE E SOBRAL-CE**; PERÍODO: **MAIO DE 2019**; NÚMERO DE DIÁRIAS: **12(DOZE)**; VALOR: **100,00** (CEM REAIS); CONCESSÃO: DE ACORDO COM A NOTA DE PAGAMENTO: **P06.28.013**, DATADA DE **28 DE JUNHO DE 2019**; ELEMENTO: **3.3.90.14.00/DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL**; ÓRGÃO: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**.
